

APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES
N° 02/2025

L'établissement public de gestion des centres d'enfouissement technique de la wilaya de Bordj Bou Arreridj lance un appel d'offre pour *Collecte Et Transport Des Déchets Ménagers Et Assimilés à Travers La Commune De Bordj Bou Arreridj pour l'année 2026* –allotie-

Le présent appel d'offres s'adresse à toute personne morale ou physique, dotée de statuts valides et inscrite au registre de commerce œuvrant dans le domaine d'enlèvement et traitement des déchets.

Les candidats ou les soumissionnaires concernés et intéressés par cet appel d'offre sont invités à retirer le cahier des charges auprès de la direction générale de l'établissement sise

ROUTE DE L'ANASSER
BORDJ BOU ARRERIDJ

Le cahier des charges doit être retiré par le candidat ou soumissionnaire ou leurs représentants dûment désigné.

Les offres doivent être accompagnées des pièces suivantes

A- LE DOSSIER DE CANDIDATURE CONTIENT :

1. Une déclaration de candidature dûment renseignée, datée, signée et portant cachet humide;
2. Une déclaration de probité dûment renseignée, datée, signée et portant cachet humide;
3. Copie des statuts pour les sociétés;
4. Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager le soumissionnaire;
5. Copie du registre de commerce électronique;
6. Copie du Numéro d'Identification Fiscal (NIF);
7. Copie du Numéro d'Identification Statistique (NIS);
8. La liste du matériels proposés justifié par des cartes grises attestant la propriété et/ou sur la base de contrat de location notarié constatés par un procès verbal établi par un huissier de justice ou un expert agréé année 2025;
9. Copie des affiliations CNAS de chaque employé désigné pour la collecte;
10. Références professionnelles justifiées par des certificats de bonne exécution délivrés par les services contractant.

B- L'OFFRE TECHNIQUE CONTIENT :

1. Une déclaration à souscrire dûment renseignée, datée, signée et portant cachet humide du soumissionnaire;
2. Un mémoire technique justificatif (tout document permettant d'évaluer l'offre technique) dûment datée, signée et portant cachet humide du soumissionnaire.
3. Cahier des charges technique renseigné, daté, signé et cacheté, portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

C- L'OFFRE FINANCIERE :

1. La lettre de soumission dûment renseignée, datée, signée et portant cachet humide du soumissionnaire;
2. Le bordereau des prix unitaires (BPU) dûment renseigné, daté, signé et portant cachet humide du soumissionnaire;
3. Le devis quantitatif et estimatif (DQE) dûment renseigné, daté, signé et portant cachet humide du soumissionnaire.

Les offres doivent comporter :

- Un Dossier de candidature
- Une Offre technique
- Une Offre financière

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offre ainsi que la mention «dossier de candidature», «offre technique» ou «offre financière», selon le cas.

Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention suivante:

A n'ouvrir que par la Commission d'Ouverture des Plis et d'Evaluation des offres
Appel d'offre N° :02/2025.

Collecte Et Transport Des Déchets Ménagers Et Assimilés à Travers La Commune De Bordj Bou Arreridj pour l'année 2026 –allotie-
Lots N°:

Le dossier de candidature, l'offre technique et financière, doivent être écrits et renseignés à l'encre indélébile; ils seront signés par le candidat ou le soumissionnaire ou par une personne dûment habilitée à engager celui-ci.

L'offre ne contiendra aucune mention interligne ou rature.

Les offres doivent être déposées à l'Adresse suivante

DIRECTION GENERALE DE L'ETABLISSEMENT PUBLIC DE GESTION
DES CENTRES D'ENFOUISSEMENT TECHNIQUE BORDJ BOU ARRERIDJ
ROUTE D'EL ANASSER
Tél : 030 25 95 24
Fax : 030 25 90 47

La durée de préparation des offres est fixée à douze (12) jours par référence à la date de la première publication de l'avis d'appel d'offre.

Les offres sont déposées au niveau de la direction générale de l'établissement à la date correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres avant 12:00.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Toute offre reçue par la direction générale de l'établissement, en dehors de l'heure et de la date de dépôt des offres, sera rejetée.

L'ouverture des plis des dossiers de candidatures, des offres technique et financière aura lieu au siège de la direction générale de l'établissement en séance publique et intervient, pendant la même séance à la date correspondant au dernier jour de la durée de préparation des offres à 14:00.

Les candidats ou soumissionnaires sont invités à assister à l'ouverture des plis.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant la durée de la préparation des offres 12 jours augmentés de 90 jours